



**SOLICITUD DE INSPECCIÓN PARA MODIFICACIÓN DE SERVICIO DE AGUA POTABLE Y/O
ALCANTARILLADO**

(PERSONA JURÍDICA)

DATOS GENERALES DEL USUARIO:

Nombre de la Sociedad: _____

N° de cuenta: _____ Tipo de Usuario: _____

Tel. móvil _____ Tel. Fijo _____ NIT de la Sociedad: _____

Doc. de identificación Representante Legal _____ Dirección de domicilio: _____

DATOS DE LA MODIFICACIÓN:

Dirección: _____

MODIFICACIÓN POR SOLICITAR:

- 1. Traslado de Medidor ()
- 2. Traslado de Conexión ()
- 3. Ampliación de Diámetro de Agua Potable ()
- 4. Ampliación de Diámetro de Alcantarillado ()

Declaro bajo juramento que los datos aquí proporcionados son fidedignos, asimismo, autorizo a la ANDA que investigue la información que he proporcionado, sin que esto signifique la aprobación del servicio que solicito y me obligo a firmar toda la documentación que sea necesaria al momento que se me apruebe el servicio solicitado.

_____, _____ de _____ de _____. Firma Usuario: _____

PARA USO DE ANDA

N° de ficha: _____ N° de Factura: _____

Valor por cancelar: _____

Certifico que he verificado todos los datos de la solicitud F. _____

REQUISITOS:

- Escritura del Inmueble o Contrato de Arrendamiento con Promesa de Venta
- Carta de liberación de responsabilidad (para solicitante que no es propietario)
- Credencial de Representante Legal vigente
- NIT de la Sociedad
- DUI Representante Legal
- Escritura Pública de Poder General Administrativo (Si el trámite será realizado por un tercero)
- Esquema o croquis de ubicación de la vivienda (favor señalar lugares conocidos)
- Acta catastral (emitida por la Municipalidad)
- Número de Registro de Contribuyente – NRC (únicamente para generar comprobante de crédito fiscal)

Segunda fase:

Posterior a la inspección por el servicio solicitado se realizará un presupuesto y está sujeto a presentar permiso requerido.

- Permiso de rotura.